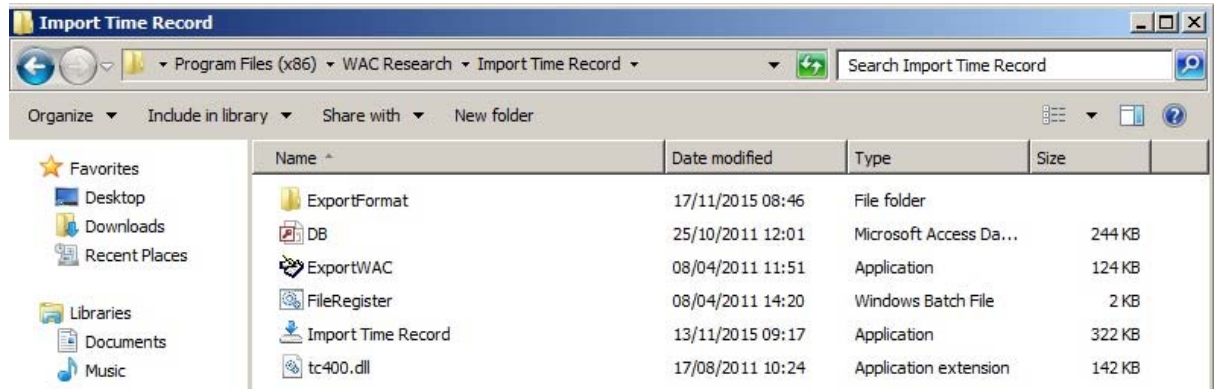
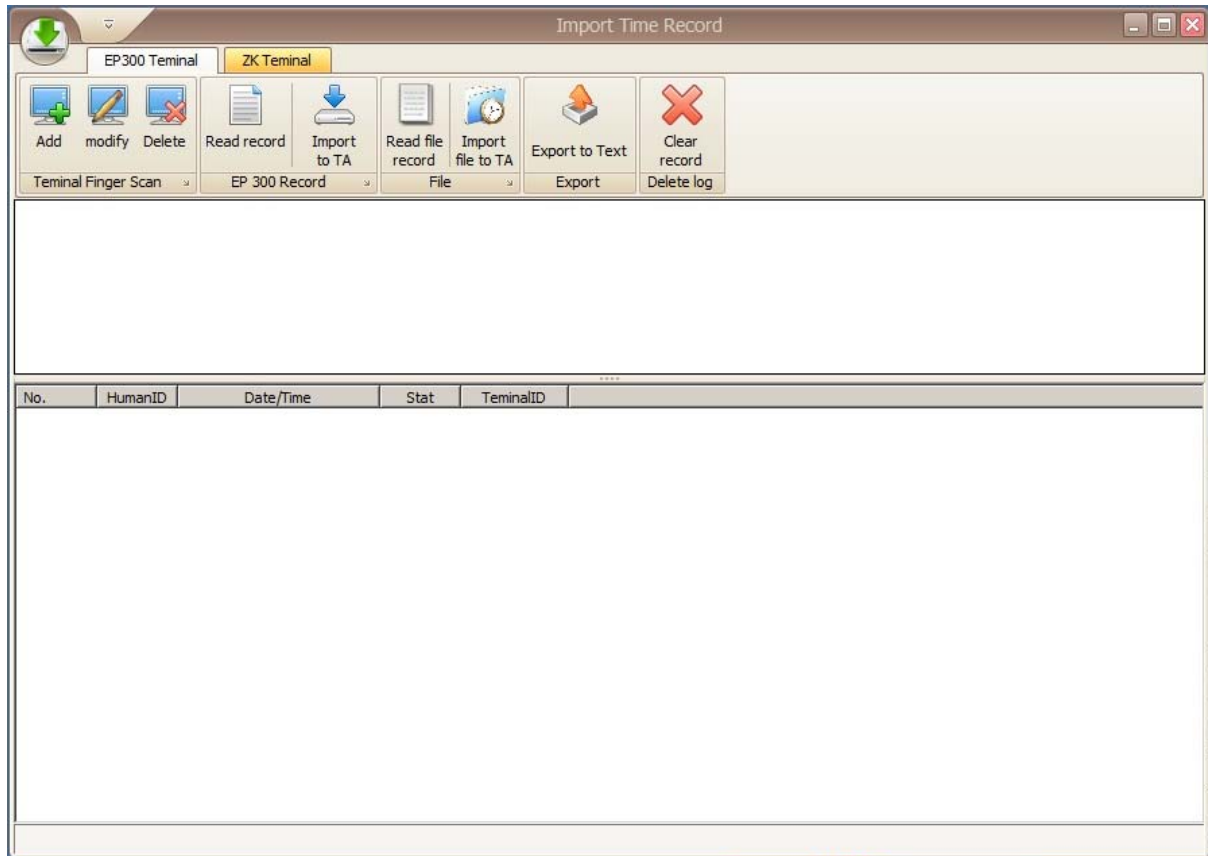


## การใช้งานโปรแกรม Import Time Record Log to TA

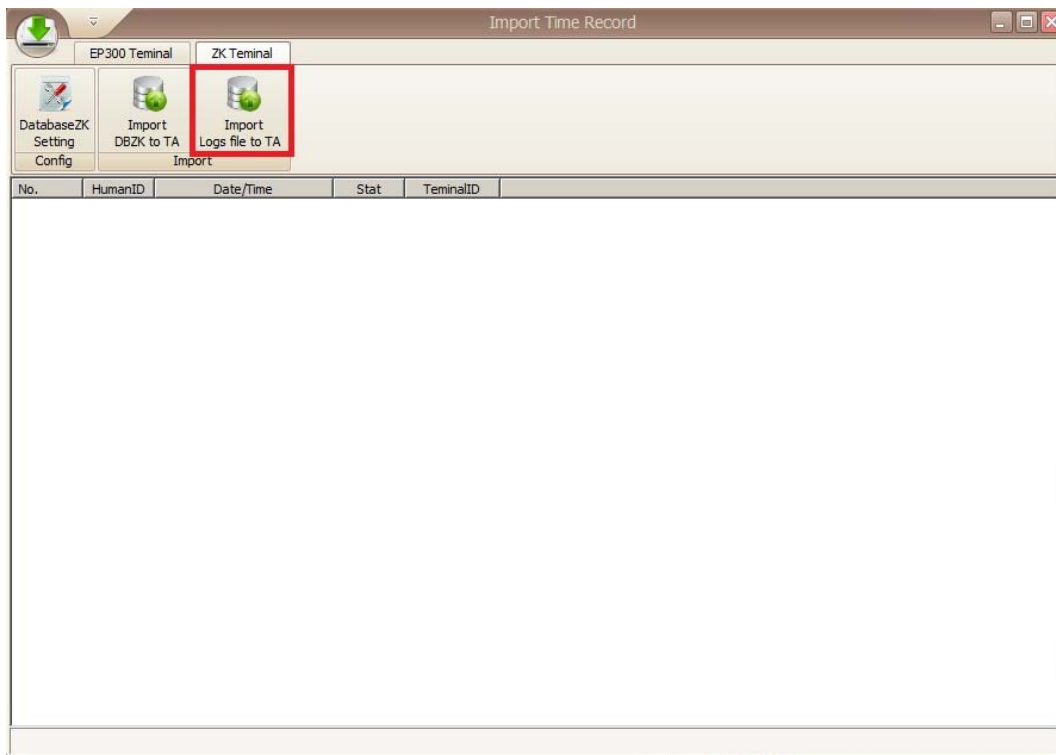
1. นำไฟล์นามสกุล .EXE ที่ชื่อ Import Time Record.EXE ไปวางทับที่ C:\Program Files (x86)\WAC Research\Import Time Record



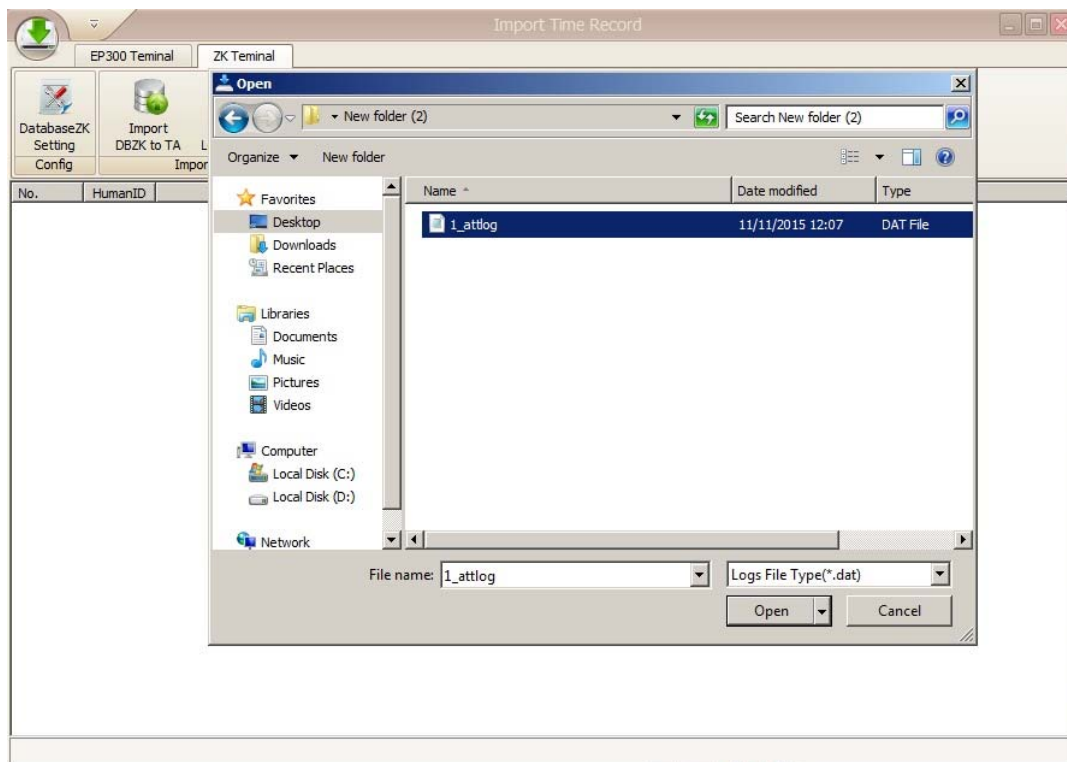
2. เปิดโปรแกรม Import Time Record จะแสดงหน้าต่างโปรแกรม Import Time Record



### 3. เลือกหัวข้อ ZX Terminal > Import Logs file to TA



### 4. เลือกไฟล์ชื่อ 1\_attlog ที่ดึงมาจากเครื่องสแกน K28 > Open



5. โปรแกรมจะทำการนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ 1\_attlog ส่งไปยัง Database ของโปรแกรม

### Time Attendant

No.	HumanID	Date/Time	Stat	TerminalID
1	1001	2558/11/05 07:09:17	IN	1
2	1001	2558/11/05 08:09:44	IN	1
3	1001	2558/11/05 17:34:42	OUT	1
4	1001	2558/11/05 17:50:50	OUT	1
5	1234	2558/11/05 16:35:45	OUT	1
6	1234	2558/11/05 17:13:33	OUT	1
7	1234	2558/11/05 17:16:21	OUT	1
8	10910	2558/11/05 17:17:46	OUT	1
9	10910	2558/11/05 17:17:51	OUT	1
10	1234	2558/11/05 17:18:33	OUT	1
11	1234	2558/11/05 17:24:33	OUT	1
12	1234	2558/11/05 18:51:26	OUT	1
13	10910	2558/11/05 20:43:48	OUT	1
14	10910	2558/11/06 08:54:43	IN	1
15	1234	2558/11/06 10:24:20	IN	1
16	1234	2558/11/06 10:25:25	IN	1
17	1234	2558/11/06 10:26:26	IN	1
18	1234	2558/11/06 10:27:00	IN	1
19	1234	2558/11/06 10:27:24	IN	1
20	1234	2558/11/06 12:25:34	IN	1
21	1234	2558/11/06 12:29:24	IN	1
22	10910	2558/11/09 08:51:16	IN	1

\*\*\*หมายเหตุ ต้องเพิ่มรหัสพนักงานในโปรแกรม Enroll Office ก่อน ถ้าไม่เพิ่มรหัสพนักงานโปรแกรมจะ Import ไฟล์ไม่ได้ \*\*\*

โปรแกรมที่ใช้งาน คือ Import Time Record กับ โปรแกรม Main Application นะครับ

ส่วนโปรแกรม Attendance Management ไม่ต้องใช้เพราะเรานำไฟล์จากเครื่องโดยตรงมาผ่าน

โปรแกรม Import Time Record